



Gemeente Hoeselt

Subsidiereglement vernieuwende sociaal- culturele initiatieven

Hoofdstuk 1: DOELSTELLING

Artikel 1

De uitvoering van dit subsidiereglement heeft tot doel het socio-culturele werk in Hoeselt te versterken door middel van financiële ondersteuning van buitengewone activiteiten en initiatieven die de gemeenschapsvorming, de cultuurparticipatie en –competentie en de educatieve functie vergroten én die de samenwerking tussen Hoeseltse socio-culturele organisaties bevorderen.

We willen mensen aanmoedigen om buitengewone initiatieven op te zetten, om iets te organiseren waar de inrichters anders niet de middelen toe hebben.

Hoofdstuk 2: CRITERIA TOT SUBSIDIËRING

Artikel 2

Het initiatief is experimenteel of vernieuwend van aard. Het overstijgt de normale werking van de vereniging. De voorgestelde initiatieven moeten gecategoriseerd kunnen worden onder de noemer "bijzondere en vernieuwende initiatieven" of een bijzonder cachet geven aan een reeds bestaande activiteit.

Artikel 3

Het project staat open voor iedereen, in het bijzonder voor alle Hoeselaren. De deelnamevoorwaarden zijn laagdrempelig. Aandacht voor bijzonder doelgroepen (jeugd en senioren) wordt gestimuleerd, maar is geen voorwaarde.

Artikel 4

Samenwerking tussen verschillende culturele actoren is belangrijk, maar geen voorwaarde voor subsidiëring. Projecten die in samenwerking worden georganiseerd, kunnen wel rekenen op een financieel surplus.

Artikel 5

De organisatoren kunnen een erkende Hoeseltse vereniging zijn, maar dat is niet noodzakelijk. Informele groepen, culturele organisaties, particulieren en instellingen kunnen eveneens aanspraak maken op deze toelage. De (belangrijkste) initiatiefnemer moet zijn zetel, secretariaat of domicilie hebben op het grondgebied van de gemeente Hoeselt.

Artikel 6

Het project heeft plaats op het grondgebied van de gemeente Hoeselt.

Artikel 7

Het initiatief streeft geen winst na en heeft geen commerciële inslag.

Hoofdstuk 3: SAMENSTELLING AANVRAAGDOSSIER

Artikel 8

Het dossier bestaat uit drie elementen: een inhoudelijke omschrijving (A&B), een financiële raming van uitgaven en inkomsten (C) en een evaluatieverslag (D). Het aanvraagformulier is als bijlage aan dit reglement toegevoegd. De nodige documenten zijn te verkrijgen bij de cultuurdienst (CC Ter Kommen, Europalaan 2 – 089/41.63.58) en via de gemeentelijke website.

- §1. Op het aanvraagformulier (A&B) wordt een duidelijke inhoudelijke omschrijving gegeven van het project.
Verenigingen niet-aangesloten bij een gemeentelijke adviesraad, voegen een bestaansbewijs toe (vb: de statuten gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad, een ledenlijst,...) en stellen de werking van de vereniging voor;
- §2. Bij het aanvraagformulier wordt een begroting (C) gevoegd met een gedetailleerd overzicht van de verwachte inkomsten en uitgaven;
- §3. Binnen de zes weken na het beëindigen van het project dient het evaluatieverslag (D) te worden bezorgd aan de cultuurdienst.
Zonder evaluatieverslag wordt het subsidiebedrag niet betaalbaar gesteld. De Raad van Bestuur van Programmatie-vzw Ter Kommen kan zich genoodzaakt zien de principiële toegekende subsidie terug in te trekken, indien de initiatiefnemer deze documenten niet binnen de vastgestelde termijn instuurt.

Hoofdstuk 4: AANVRAAGMODALITEITEN

Artikel 9

Aanvragen worden ingediend bij de cultuurdienst, ten laatste 4 maanden vóór het plaatsvinden van de activiteit. Er zijn jaarlijks twee indieningsmomenten voorzien:

- 1 maart voor de activiteiten die plaatsvinden tussen 1 augustus en 31 december;
 - 1 oktober voor de activiteiten die plaatsvinden tussen 1 januari en 31 juli.
- De beslissing van de Raad van Bestuur van Programmatie-vzw Ter Kommen wordt aan de aanvragende vereniging meegedeeld binnen de 6 weken na de bovenvermelde data.

Artikel 10

Een nieuw project maakt maximaal 3 maal aanspraak op subsidiëring.

Artikel 11

Projecten die het samenwerken tussen verschillende verenigingen beogen, worden ingediend door minimaal twee partners.

Artikel 12

De aanvragen worden besproken en goed- of afgekeurd door de Raad van Bestuur van Programmatie-vzw Ter Kommen. Op basis van het aanvraagdossier, de eventuele mondelinge toelichting en de toepassing van het reglement, kent de Raad van Bestuur van Programmatie-vzw Ter Kommen een bepaald subsidiebedrag toe.

Artikel 13

De aanvragende vereniging kan worden uitgenodigd om het project toe te lichten en eventuele aanvullende informatie te verschaffen aan de Raad van Bestuur van Programmatie-vzw Ter Kommen. Bij de uiteindelijke beraadslaging en beslissing zal de aanvrager niet aanwezig zijn.

Indien één van de aanvragers bestuurslid is van de Raad van Bestuur van Programmatie-vzw Ter Kommen, dan dient deze persoon bij de beoordeling en beslissing van de aanvraag het lokaal te verlaten. Bij een eventuele stemming telt zijn stem wel mee als een 'pro'-stem.

Artikel 14

De principebeslissing zal ter informatie meegedeeld worden op de eerstvolgende Algemene Vergadering van Programmatie-vzw Ter Kommen.

Hoofdstuk 5: FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 15

Per ingediend dossier kan een subsidie toegekend worden die maximum 75% bedraagt van de effectieve kosten (uitgaven min inkomsten verkregen door sponsoring of andere subsidiekanalen) met een plafond van 2500 euro.

Artikel 16

Het bedrag van de subsidie wordt bepaald naargelang:

- a. het cultureel belang van de activiteiten;
- b. het beschikbare budget binnen het begrotingsjaar;
- c. de totale begroting van het initiatief;
- d. de door andere overheidsbesturen toegezegde subsidies;
- e. het aantal ingediende en goedgekeurde aanvragen;
- f. het gaat om een eerste, tweede of derde aanvraag voor eenzelfde project (zie artikel 18 van dit reglement);
- g. de mate waaraan voldaan wordt aan de geldende voorwaarden gesteld in dit reglement.

Artikel 17

Het toegekende bedrag zal voor 75% worden uitbetaald na goedkeuring van het dossier. De resterende 25% wordt betaalbaar gesteld na de ontvangst en goedkeuring van het evaluatieverslag.

Artikel 18

Eenzelfde project kan maximaal 3 maal na elkaar gesubsidieerd worden. Bij een tweede aanvraag voor eenzelfde project, wordt maximum de helft toegekend van het bedrag dat bij de eerste aanvraag werd toegekend. Bij de derde aanvraag is dat maximum 1/4^{de} van het bedrag dat bij de eerste aanvraag werd toegekend.

Artikel 19

Indien het initiatief niet kan doorgaan, of sinds de subsidieaanvraag grondig werd gewijzigd, deelt de organisator dit onmiddellijk mee aan de cultuurdienst, van waaruit het medegedeeld wordt aan de Raad van Bestuur van Programmatie-vzw Ter Kommen.

Artikel 20

Ten onrechte uitgekeerde subsidies kunnen steeds door de Raad van Bestuur van Programmatie-vzw Ter Komen worden teruggevorderd.

De vereniging die ten onrechte subsidies heeft aangevraagd, kan worden gesanctioneerd tot uitsluiting gedurende 3 jaar van subsidiëring van culturele projecten en activiteiten.

Artikel 21

Een manifestatie die via dit reglement gesubsidieerd wordt, kan niet meer gehonoreerd worden via enig ander gemeentelijk subsidiereglement.

Hoofdstuk 6: VERPLICHTINGEN

Artikel 22

Op alle promotiemateriaal wordt duidelijk leesbaar vermeld dat het project in samenwerking met de gemeente Hoeselt wordt georganiseerd. De inrichters gebruiken de logo's van de Gemeente Hoeselt en Programmatie-vzw Ter Kommen bij de promotiecampagne voor hun project. Deze logo's worden door de cultuurdienst ter beschikking gesteld.

De organisator bezorgt ten minste 6 weken vóór de activiteit het promotiemateriaal aan de cultuurdienst.

Artikel 23

Op vraag van de cultuurdienst bezorgt de organisator zo spoedig mogelijk na het project een kort verslag en foto's aan de cultuurdienst. Deze kunnen worden gebruikt in de Gemeenteberichten en op de gemeentelijke website.

Artikel 24

De organisator nodigt de Raad van Bestuur van Programmatie-vzw Ter Kommen uit en bezorgt 4 gratis toegangskaarten aan de cultuurdienst voor de activiteit waarvoor subsidie werd aangevraagd en die principieel werd toegekend, zodanig dat controle en beoordeling mogelijk zijn.

Artikel 25

Bij manifestaties waar een toegangsprijs wordt gevraagd, verleent de organisatie een prijsreductie aan jongeren (-25 jaar) en houders van een Plus-3-Pas.

Hoofdstuk 7: SLOTBEPALINGEN

Artikel 26

Door het indienen en ondertekenen van een aanvraagformulier, verklaart de aanvrager zich akkoord met dit reglement.

Artikel 27

Voor de uitvoering van bijgevoegd reglement wordt op de begroting van Programmatie-vzw Ter Kommen jaarlijks een budget ingeschreven naargelang de beschikbaarheid in de gemeentebegroting.

Artikel 28

Dit reglement treedt in voege vanaf 1 januari 2006