



**gemeentelijke
openbare
bibliotheek**

**O.L.V. plein 1 bus 1
3730 Hoeselt**

**hoeselt.bibliotheek.be
089 30 95 50**

**[https://www.facebook.com/
bibliotheekhoeselt/](https://www.facebook.com/bibliotheekhoeselt/)**

**(toegang
besloten groep
na goedkeuring)**

**Contactpersoon:
Stefanie Martens
bibliotheek@hoeselt.be
089 30 92 52**

Inschrijvingsformulier KLAS-abonnement schooljaar 2021-2022

Aanvrager

Naam:

Adres:

Postnummer en gemeente:

Geboortedatum:

Telefoonnummer:

E-mail:

Leerjaar :

Handtekening van de aanvrager:

Verklaring directie onderwijsinstelling

Hierbij verklaar ik als directielid van bovengenoemde dat

(naam van de aanvrager)

verbonden is aan onze instelling of organisatie tijdens het schooljaar 2021-2022.

(naam van de voorzitter of het directielid, datum, handtekening en stempel van instelling)

Reglement doelgroepen

Verschillende bibliotheken waaronder de gemeentelijke openbare bibliotheek Hoeselt hebben een speciale regeling uitgewerkt voor het lenen van materialen door personen die dit nodig hebben voor onderwijs en/of leesbevordering. De regeling voorziet in een aantal uitbreidingen van het reguliere reglement.

Opgelet : Alhoewel verschillende bibliotheken de gebruiksvoorwaarden zoveel mogelijk trachten gelijk te schakelen zijn variaties mogelijk. Vraag daarom in elke bibliotheek die je bezoekt de daar geldende voorwaarden. Dit reguliere reglement blijft van toepassing voor alle bepalingen die niet expliciet vermeld worden in deze regeling.

Algemeen

Jaarlijks (per school- of per kalenderjaar) bezorgt de aanvrager een ingevuld formulier met ondertekening van de werkgever. Het formulier is downloadbaar via hoeselt.bibliotheek.be of via www.hoeselt.be/bibliotheek

Elke aanvrager moet het formulier laten ondertekenen en afstempelen door de directie van de erkende instelling waartoe hij/zij behoort.

Abonnement klassen

Enkel voor klassen die met de leerlingen naar de bib komen.

Op het begin van elk schooljaar bezorgt de leerkracht het klasformulier voor of tijdens de eerste uitleenzitting.

De leerkracht is verantwoordelijk voor het abonnement van de klas en de daarbij ontleende materialen.

Met het klasabonnement kunnen enkel jeugdmaterialen worden ontleend.

Op het einde van het schooljaar moeten alle materialen terug zijn in de bibliotheek.

Contributie : gratis

Aantal : 90 (max. 10 avm-materialen)

Uitleentermijn : 9 weken (63 kalenderdagen)

Verlenging : 1 x (4 weken)

