

VACATURE

TECHNISCH ASSISTENT (m/v) voor de aanleg van een wervingsreserve

functie

- onderhoud gebouwen (verfwerken, gyproc plaatsen, metselwerken, vloeren, sanitair,...)
- algemeen groenonderhoud (aanplantingen, onderhoud groen, snoeiwerken)
- onderhoud wegen (herstellen wegen en stoepen, plaatsen en bevestigen van straatmeubilair, graafwerken met machine,...)
- sporadische inzet bij begrafenissen (zelfstandig graven delven, bijzettingen doen, urnen plaatsen, ...)
- bereid zijn allerhande werken te verrichten passend binnen de technische dienst.

profiel

- je bent in het bezit van een rijbewijs categorie B en bij voorkeur rijbewijs categorie C
- je voldoet aan de aanwervingsvoorwaarden (art. 5 - art. 7 RPR)
- je slaagt voor de selectieprocedure die bestaat uit een praktische en mondelinge proef
- je bent bereid sporadisch overuren te presteren en op zaterdag te werken
- je bent bereid winterdienst (zoutstrooiwerken) te doen

aanbod

- aanleg van een wervingsreserve (2 jaar) voor contractuele tewerkstellingen van bepaalde duur en onbepaalde duur
- bij tewerkstelling een competitief verloningspakket in de salarisschaal D1-D3 (brutojaarsalaris voltijds minimum 22.701,77 EUR)
- maaltijdcheques
- fietsvergoeding
- bij relevante beroepservaring kan het aantal jaren dienstanciënniteit worden meegenomen met een maximum van 8 jaar.

solliciteren

Uw kandidatuur (met cv) dient per brief te worden gericht aan het college van burgemeester en schepenen, Dorpsstraat 17, 3730 Hoeselt. Solliciteren kan tot uiterlijk 23 september 2019 (datum poststempel). Voor meer informatie kan u terecht bij diensthoofd Arsène Chasseur (089 309 241).